



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КОРОЧАНСКИЙ РАЙОН»**

ПРИКАЗ

« 22 » августа 2014 года

№736

**Об утверждении Положения
«О противодействии коррупции
в управлении образования администрации
муниципального района «Корочанский район»,
образовательных учреждениях района»**

На основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с последующими изменениями), в целях исполнения требований Национального плана противодействия коррупции на 2014 – 2015 годы, утверждённого Указом Президента Российской Федерации от 11.04. 2014 года №226

приказываю:

1. Утвердить Положение «О противодействии коррупции в управлении образования администрации муниципального района «Корочанский район», образовательных учреждениях района» (прилагается).

2. Утвердить состав рабочей группы по противодействию коррупции (прилагается).

3. Контроль за исполнение данного приказа возложить на начальника отдела общего, дошкольного и дополнительного образования управления образования Богодухову Л.Е.

**Начальник управления образования
администрации муниципального района
«Корочанский район»**

М. Малышева

Утверждено
приказом управления образования
администрации муниципального района
«Корочанский район»
от 22 августа 2014 года № 736

ПОЛОЖЕНИЕ
«О противодействии коррупции в управлении образования
администрации муниципального района «Корочанский район»,
образовательных учреждениях района»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции в управлении образования администрации муниципального района «Корочанский район», образовательных учреждениях района» (далее по тексту – Положение) разработано на основе Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями), Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 года №226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 – 2015 годы».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3.3. антикоррупционная политика – деятельность администрации управления образования, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

1.3.4. антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

1.3.5. коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

1.3.6. коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

1.3.7. предупреждение коррупции - деятельность управления по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.4. Противодействие коррупции в управлении образования, образовательных учреждениях района осуществляется на основе следующих принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;

- приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

- неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексного использования организационных, информационно-пропагандистских и других мер;

- приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

1.4. Работа по противодействию коррупции в управлении образования организуется на основании плана мероприятий (прилагается).

2. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

2.1. формирование в коллективе управления образования, образовательных учреждениях нетерпимости к коррупционному поведению;

2.2. проведение мониторинга локальных актов, издаваемых в управлении образования, образовательных учреждениях на предмет соответствия действующему законодательству;

2.3. проведение мероприятий по разъяснению работникам управления образования, руководителям образовательных учреждений законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

3.1. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников управления образования, руководителей образовательных учреждений к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению;

3.2. Уведомление в письменной форме работниками управления образования, руководителями образовательных учреждений Рабочей группы по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

3.3. Создание условий для уведомления гражданами и организациями обо всех случаях вымогания у них взяток работниками управления образования, руководителями образовательных учреждений.

4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:

- рабочая группа по противодействию коррупции (далее - Рабочая группа).

4.2. Члены Рабочей группы избирают председателя, секретаря и осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.3. Полномочия членов Рабочей группы по противодействию и профилактике коррупции:

4.3.1. председатель Рабочей группы по противодействию и профилактике коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;

- на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;

- информирует начальника управления образования о результатах работы Рабочей группы;

- представляет Рабочую группу в отношениях с работниками управления образования, руководителями образовательных учреждений гражданами и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- даёт соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;

- подписывает протокол заседания Рабочей группы.

4.3.2. секретарь Рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;

- информирует членов Рабочей группы и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

- ведёт протокол заседания Рабочей группы.

4.3.3. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции:

- вносят председателю Рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;

- вносят предложения по формированию плана работы;

- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;

- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;

- участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.

4.4. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже одного раза в квартал; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы по противодействию коррупции.

4.5. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники ГБОУ ДОВ ЦМКО.

4.6. Решения Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством

голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.

4.7. Члены Рабочей группы добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.8. Рабочая группа по противодействию коррупции:

- ежегодно определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
 - реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
 - осуществляет антикоррупционную пропаганду;
 - осуществляет анализ заявлений и обращений граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений со стороны работников управления образования, руководителей образовательных учреждений;
 - проводит проверки локальных актов управления образования, образовательных учреждений на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
 - разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности;
 - выявляет возможные причины коррупции, разрабатывает и направляет начальнику управления образования рекомендации по устранению причин коррупции;
 - взаимодействует с органами самоуправления, общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
 - взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
 - информирует о результатах работы начальника управления образования.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

**Утверждён
приказом управления образования
администрации муниципального района
«Корочанский район»
от 22 августа 2014 года № 736**

Состав рабочей группы по противодействию коррупции

1. Крештель Галина Ивановна - заместитель начальника управления образования;
2. Лопина Ирина Ивановна - председатель Корочанской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ;
3. Гордеева Елена Сергеевна - экономист централизованной бухгалтерии управления образования;
4. Дмитренко Лиля Николаевна - заведующая МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №3 с. Бехтеевка»;
5. Столбовская Нина Николаевна - директор МБОУ «Кощеевская СОШ»;
6. Стрельцов Николай Иванович - директор МБОУ «Пестуновская ООШ»;
7. Масленникова Ирина Ивановна - директор МБОУ ДОД «Дом детского творчества».

**Приложение
к Положению «О противодействии коррупции
в управлении образования администрации
муниципального района «Корочанский район»,
образовательных учреждениях района»**

**План
мероприятий по противодействию коррупции в управлении образования и
образовательных учреждениях района**

№ п.п.	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Малышева М.Д.	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства</i>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников управления образования, руководителей образования за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Малышева М.Д.	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях руководителей образовательных учреждений, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Крештель Г.И.	в течение года постоянно
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Совершенствование организации деятельности управления образования, образовательных учреждений по размещению муниципальных заказов</i>			
2.1.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.	Малышева М.Д., руководители образовательных учреждений	постоянно
2.1.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами	Малышева М.Д.	постоянно
<i>2.2. Регламентация использования имущества и ресурсов образовательных учреждений</i>			
2.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по	Девкина Е.В., руководители	постоянно

	проведению ремонта	образовательных учреждений	
2.2.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью образовательных учреждений, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Малышева М.Д., Мирошникова Н.А.	постоянно
2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования района			
2.3.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с начальником управления образования, администрации образовательных учреждений в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приёма граждан	Малышева М.Д., Лопина И.И., Руководители образовательных учреждений	постоянно
2.3.2.	Обеспечение наличия в образовательных учреждениях Журнала учета мероприятий по контролю	Крештель Г.И., руководители образовательных учреждений	постоянно
2.3.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	руководители образовательных учреждений	постоянно
2.3.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей обучающихся, посвящённое отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей качеством услуг»).	Зиновьева Т.М. заместители руководителей	ежегодно, май
2.3.5.	Создание единой системы муниципальной оценки качества обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;	Крештель Г.И., руководители образовательных учреждений	постоянно

	- создание системы информирования о качестве образования; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)		
2.3.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Крештель Г.И., руководители образовательных учреждений	постоянно
2.3.7.	Размещения на сайте образовательных учреждений Публичного доклада руководителей образовательных учреждений	Затынайченко С.В., руководители образовательных учреждений	ежегодно
2.3.8.	Осуществление контроля за приемом, переводом и отчислением обучающихся в школе	Крештель Г.И., руководители образовательных учреждений	постоянно
2.3.9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда	Крештель Г.И., руководители образовательных учреждений	постоянно
2.3.10.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте управления образования, образовательных учреждений	Затынайченко С.В., руководители образовательных учреждений	постоянно
2.4. Совершенствование деятельности работников управления образования, образовательных учреждений			
2.4.1.	Разработка Порядка обработки поступающих в управление образования, образовательные учреждения сообщений о коррупционных проявлениях	Бакулина И.Э. директор школы	по мере необходимости
2.4.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников управления образования, руководителей и сотрудников образовательных учреждений с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Мальшева М.Д., руководители образовательных учреждений	постоянно
2.4.3.	Информирование сотрудников управления образования, руководителей образовательных учреждений об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования	Мальшева М.Д.	по мере необходимости